

2022年5月17日

# 第75回定時総会議案書

## 【報告事項】

2021年度  
主要事業報告並びに会員異動状況報告 P1～P8

## 【決議事項】

議案1. 2021年度  
収支決算(案)並びに収支差額金処分(案)承認の件 P9～P12

議案2. 次期役員選任(案)承認の件 P13

議案3. 2022年度  
事業計画(案)並びに収支予算(案)承認の件 P14～P15



関西化学工業協会

## 2021年度主要事業報告

### 1. 会員代表者向け行事 開催合計：7回 出席者合計：401名

- ・[定時総会] ※全議案賛成多数で可決（書面決議：有効議決権数 98、回答 75）

第 74 回 2021/5/26 （※Web 開催）

#### 【決議事項】

議題 1：2020 年度 収支決算並びに収支差額金処分 の件

議題 2：2021 年度会費徴収基準の変更（下期会費徴収見送り） の件

議題 3：2021 年度 事業計画並びに収支予算 の件

#### 【報告事項】

- ・2020 年度 主要事業報告並びに会員異動状況報告

<定時総会記念講演会> （※Web 開催）

出席者：77 名

演題：「激動するグローバル社会における日本企業のあり方  
～米中対立、グリーン戦略など～」

講師：明星大学 経営学部 教授 細川 昌彦 氏

- ・[定例理事会]

7 月度 2021/7/16 （※Web 開催）

出席者：59 名

演題：「複合災害を想定した BCP のポイント」

講師：MS & AD インターリスク総研株式会社 関西支店

事業 RM グループ長、マネージャー・上級コンサルタント

人見 健太 氏

11 月度 2021/11/12 （※Web 開催）

出席者：49 名

演題：「産業分野におけるサイバーセキュリティ対策」

講師：経済産業省商務情報政策局

サイバーセキュリティ課 企画官 星 代介 氏

3 月度 2022/3/15 （※Web 開催）

出席者：31 名

演題：「個人の生涯にわたる健康医療データの集約と活用について」

講師：関西広域連合本部事務局 参与 森 健夫 氏

- ・[日化協連絡懇談会]

4 月度 2021/4/20 （※Web 開催）

出席者：36 名

演題：「保安防災・労働安全衛生・環境保全に関わる行政の動向と

日化協の取り組み」

[報告事項] 2021年度 主要事業報告並びに会員異動状況報告

講師：一般社団法人日本化学工業協会 常務理事 松永 茂樹 氏

10 月度 2021/10/26 (※Web 開催) 出席者：85 名

演題：「カーボンニュートラルへの化学産業としてのスタンス」

講師：一般社団法人日本化学工業協会 常務理事 牧野 英顯 氏

1 月度 2022/1/11 (※Web 開催) 出席者：64 名

演題：「2021 年日化協活動報告：カーボンニュートラル対応を中心に」

講師：一般社団法人日本化学工業協会 専務理事 進藤 秀夫 氏

**2. 会員実務者向けセミナー・講演会 開催合計：11回 出席者合計：883名**

< 関化協単独 >

・[NITE講演会]

2021/6/30 (※Web 開催) 出席者：52 名

演題：「混合物の GHS 分類と NITE-Gmiccs の操作方法」

講師：独立行政法人 製品評価技術基盤機構 (NITE) 化学物質管理センター  
情報業務課 専門官 中村 るりこ 氏 , 正木 啓二 氏

・[安全管理講演会]

2021/12/7 (※Web 開催) 出席者：59 名

演題：「2050 年脱炭素社会に向けた企業の取組」

講師：積水化学工業株式会社 ESG 経営推進部 担当部長 三浦 仁美 氏

< 日化協との共催 >

・[2021年度 化学工場の生産現場リーダー ステップアップ研修]

・第1回 2021/6/8 (※Web 開催) 出席者：21 名

・第2回 2021/8/24 (※Web 開催) 出席者：23 名

・第3回 2021/10/19 (※Web 開催) 出席者：21 名

・第4回 2022/2/15 (※Web 開催) 出席者：23 名

・[原産地規則説明会]

2021/12/23 (※Web 開催) 出席者：200 名  
(内関化協会員 14 名)

演題：「経済連携協定 (EPA) に係る原産地規則の概要～輸入化学品を中心に～」

・EPA の概要、EPA 特惠税率の確認方法

[報告事項] 2021年度 主要事業報告並びに会員異動状況報告

- ・原産地規則について
- ・化学品を例にした原産地規則のケーススタディ

講師：東京税関 総括原産地調査官 上席調査官 今泉 竜幸 氏  
東京税関 総括原産地調査官 上席調査官 鶴飼 俊介 氏

・[安全保障貿易管理説明会]

2022/2/17 (※Web 開催) 出席者：247 名  
(内関化協会員 12 名)

演題：①安全保障貿易管理について  
②法令遵守のポイント  
③NACCS 外為法関連業務の電子申請について「法令遵守のポイント」  
講師：安全保障貿易管理自主管理促進アドバイザー 萩原 良信 氏

<化成協との共催>

・[化学品管理セミナー]

2022/3/25 (※Web 開催) 出席者：106 名  
(内関化協会員 33 名)

演題：「化管法・安衛法改正を踏まえた GHS 対応 SDS 作成の実務」  
講師：SDS 研究会 代表 吉川 治彦 氏

・[海外法規制セミナー]

第 37 回 2021/6/10 (※Web 開催) 出席者：71 名

演題：「海外の化学物質管理の動向・トピックス」  
講師：合同会社 ハトケミジャパン 代表 宮地 繁樹 氏

第 38 回 2021/8/27 (※Web 開催) 出席者：60 名

演題：「中国の新化学物質規制等」  
1. 中国新化学物質に関する法規制  
2. 中国危険化学品に関する法規制  
講師：株式会社アジアエクスプレス  
化学品情報管理部 部長 清本 珠音 氏

3. 委員会・情報交換会 開催合計：7回 出席者合計：117名

・[総務委員会]

4 月度 2021/4/19 (※Web 開催) 出席者：11 名

[報告事項] 2021年度 主要事業報告並びに会員異動状況報告

<審議事項>

「第74回定時総会議案の件」

<その他>

総務・人事情報交換会（新設）委員の選任について

9 月度 2021/9/17 (※Web 開催) 出席者：11 名

<報告事項>

- 1)「2021 年度事業計画の実施状況と今後の見通しについて」
- 2)総務委員会関連の行事（総務・人事情報交換会）開催について
- 3)2021 年予算執行状況（上期収支見通し）
- 4)会員異動報告（入会 1 件）

12 月度 2021/12/9 (※Web 開催) 出席者：12 名

<報告事項>

- 1)2021 年度事業計画の実施状況と今後の見通し
- 2)2021 年度予算執行状況
- 3)会員異動報告（退会 1 件）
- 4)次年度役員交代等の件

<審議事項>

- 1)2022 年度事業計画の考え方について
- 2)就業規則変更について

・[技術委員会]

4 月度 2021/4/23 (※Web 開催) 出席者：13 名

<審議事項>

今年度技術委員会関連の行事開催について

<報告事項>

第 74 回定時総会議案書について

9 月度 2021/9/17 (※Web 開催) 出席者：13 名

<報告事項>

- 1)「2021 年度事業計画の実施状況と今後の見通しについて」
- 2)技術委員会関連の行事について
- 3)2021 年予算執行状況（上期収支見通し）
- 4)会員異動報告（入会 1 件）

12 月度 2021/12/7 (※Web 開催) 出席者：15 名

<報告事項>

## [報告事項] 2021年度 主要事業報告並びに会員異動状況報告

- 1) 本日の安全管理講演会について
- 2) 2021年度事業計画の実施状況と今後の見通し
- 3) 2021年度予算執行状況
- 4) 次年度役員交代等の件

### <審議事項>

- 1) 次年度技術委員会関連の行事開催について
- 2) 技術委員会アンケート結果報告並びに意見交換

### ・[総務・人事情報交換会]

第1回 2021/11/25 (※Web開催) 出席者：42名  
テーマ：「揺らぎが生み出す新たな発想-デジタルイノベーション&SDGs 推進の取組み-」  
提供者：株式会社ダイセル サステナブル経営推進室 浅井 種美 氏  
藤田 浩平 氏

## 4. 一般向け公開行事 開催合計：1回 出席者合計：143名

### ・[研修会「危険物輸送における安全管理」]

2021/12/6～12/12 (※Web開催/オンデマンド開催) 出席者：143名  
(内関化協会会員 54名)

- 演題 ①「危険物輸送に関する国際規則」  
②「危険物の航空輸送」  
③「危険物の海上輸送」  
④「危険物の道路輸送とイエローカード」  
⑤「国連勧告による試験法と分類」  
⑥「荷送人の役割と注意点」

## 5. 広報活動（情報発信）

- ・会報（関化協ニュース）の発行：No. 234～No. 237 計4号発刊
- ・関化協ホームページの活用・充実  
講演会・セミナーの告知をはじめ、行政からの化学物質管理規制等のタイムリーな情報発信を充実させ、掲載件数は前年度比94%の223件となった。

## 2021年度会員異動状況報告

1. 2021年4月1日現在 会員数 98

2. 入会会員 2

- ・稲畑香料株式会社 (2021年5月)
- ・三宝ケミカル株式会社 (2022年3月)

3. 退会会員 2

- ・日鉄ケミカル&マテリアル株式会社 大阪支店 (2021年9月)  
※大阪支店を廃止することに伴い、加入団体を見直したため。
- ・武田薬品工業株式会社 (2022年3月)  
※日化協からは以前に退会しており、今回、全ての団体の加入を見直したため。

4. 2022年3月31日現在 会員数 98

5. 会員異動 (代表者変更・敬称略)

- ・日本ペイントホールディングス株式会社 (2021年4月)  
(旧) 取締役会長 代表執行役社長 兼 CEO 田中 正明  
→ (新) 代表執行役 共同社長 若月 雄一郎
- ・株式会社トクヤマ (2021年4月)  
(旧) 執行役員 化成品部門長 樽谷 豊  
→ (新) 執行役員 化成品部門長 西原 浩孝
- ・岩谷瓦斯株式会社 (2021年4月)  
(旧) 理事 ガス事業部 生産部 生産製品技術担当部長 万木 正史  
→ (新) 上級理事 生産管理部長 廣澤 徳幸
- ・石原産業株式会社 (2021年6月)  
(旧) 代表取締役社長 田中 健一  
→ (新) 代表取締役社長 高橋 英雄
- ・石原ケミカル株式会社 (2021年6月)  
(旧) 代表取締役会長 時澤 元一

[報告事項] 2021年度 主要事業報告並びに会員異動状況報告

→ (新) 代表取締役社長 酒井 保幸

・三洋化成工業株式会社 (2021年6月)

(旧) 代表取締役社長 安藤 孝夫

→ (新) 代表取締役社長 樋口 章憲

・住化カラー株式会社 (2021年6月)

(旧) 代表取締役社長 高橋 祐幸

→ (新) 代表取締役社長 児島 俊郎

・株式会社住化分析センター (2021年6月)

(旧) 代表取締役社長 丸山 修

→ (新) 代表取締役社長 織田 佳明

・積水成型工業株式会社 (2021年6月)

(旧) 代表取締役社長 矢野 英伸

→ (新) 代表取締役社長 青木 茂樹

・大日本塗料株式会社 (2021年6月)

(旧) 代表取締役会長 岩浅 壽二郎

→ (新) 代表取締役社長 里 隆幸

・大八化学工業株式会社 (2021年6月)

(旧) 代表取締役社長 北村 准一

→ (新) 代表取締役社長 妹尾 義行

・大和化成株式会社 (2021年6月)

(旧) 代表取締役 奥濱 良明

→ (新) 代表取締役 平田 融作

・田岡化学工業株式会社 (2021年6月)

(旧) 取締役社長 佐藤 良

→ (新) 取締役社長 佐々木 康彰

・株式会社コーヨ化学研究所 (2021年7月)

(旧) 代表取締役社長 小林 義明

→ (新) 代表取締役社長 田村 浩通



[報告事項] 2021年度 主要事業報告並びに会員異動状況報告

・日鉄ケミカル&マテリアル株式会社 大阪支店 (2021年7月)

(旧) 支店長 西岡 信也

→ (新) 支店長 梶原 洋三

・信越化学株式会社 大阪支店 (2021年10月)

(旧) 支店長 上杉 信行

→ (新) 支店長 板垣 明成

・森田化学株式会社 (2021年10月)

(旧) 代表取締役社長 森田 康夫

→ (新) 代表取締役社長 森田 泰央

## 2021年度 収支計算書(案)

2021年4月1日～2022年3月31日

(単位:円)

科目	予算額 a	決算額 b	差異 c (b - a)
<b>I 収入の部</b>			
1.会費	15,706,000	15,790,000	84,000
2.研修会収入	275,000	456,500	181,500
3.雑収入	2,000	443	△ 1,557
収入合計(A)	15,983,000	16,246,943	263,943
<b>II 支出の部</b>			
1.事業費	4,301,000	1,201,286	△ 3,099,714
理事会費	2,340,000	454,626	△ 1,885,374
委員会費	195,000	0	△ 195,000
講演会	875,000	159,995	△ 715,005
旅費交通費	201,000	224,665	23,665
郵便宅急便代	300,000	137,145	△ 162,855
印刷費	240,000	203,075	△ 36,925
機関紙費	150,000	21,780	△ 128,220
2.研修会費用	406,000	394,287	△ 11,713
講師謝礼・交通費	120,000	66,877	△ 53,123
テキスト代	66,000	125,824	59,824
会議室賃借料	0	0	0
その他諸費用	220,000	201,586	△ 18,414
3.人件費	17,589,000	16,999,687	△ 589,313
給与手当	15,435,000	15,156,610	△ 278,390
法定福利費	820,000	771,892	△ 48,108
福利厚生費	60,000	23,970	△ 36,030
通勤費	914,000	687,215	△ 226,785
退職給与引当金繰入	360,000	360,000	0
4.事務費	9,124,600	8,887,630	△ 236,970
事務所賃借料	3,870,000	3,830,018	△ 39,982
什器・備品費	100,000	45,430	△ 54,570
修繕費	30,000	0	△ 30,000
電話・FAX代	276,000	252,821	△ 23,179
消耗品費	500,000	273,813	△ 226,187
事務機器リース代	632,000	683,528	51,528
諸会費	866,600	866,600	0
賛助金	1,045,000	0	△ 1,045,000
図書費	260,000	195,657	△ 64,343
交際費	140,000	29,340	△ 110,660
租税公課	0	0	0
雑費	280,000	708,260	428,260
保険料	15,000	10,516	△ 4,484
H.P.サーバ維持・管理費	910,000	1,991,647	1,081,647
予備費	200,000	0	△ 200,000
当期支出合計(B)	31,420,600	27,482,890	△ 3,937,710
当期収支差額(C) : (A)-(B)	△ 15,437,600	△ 11,235,947	4,201,653
前期繰越金(D)	34,858,237	34,858,237	0
次期繰越収支差額(C)+(D)	19,420,637	23,622,290	4,201,653

## 貸借対照表(案)

2022年3月31日

(単位:円)

勘定科目	当月末金額	前期末金額
資産の部		
流動資産	22,166,181	33,077,918
現金	0	16
預金	21,768,498	33,020,650
前払金	350,733	57,252
会費未収金	0	0
未収金	0	0
立替金	46,950	0
仮払金	0	0
固定資産の部	5,783,760	5,573,490
差入敷金	3,351,240	3,351,240
保険料積立金	2,432,520	2,222,250
資産合計	27,949,941	38,651,408
負債の部		
流動負債	327,651	153,171
預り金	9,070	0
前受金	0	0
仮受金	0	17,510
未払金	318,581	135,661
固定負債	4,000,000	3,640,000
固定資産見返勘定	0	0
退職給与引当金	4,000,000	3,640,000
退職給与引当金取崩		
(負債合計)	4,327,651	3,793,171
正味財産の部		
前期繰越金	34,858,237	30,537,868
当期正味財産増加額	△ 11,235,947	4,320,369
(正味財産合計)	23,622,290	34,858,237
負債及び正味財産合計	27,949,941	38,651,408

### 収支差額金処分(案)の件

当期収支差額金	△11,235,947円
前期繰越金	34,858,237円
合計	23,622,290円

これを次の通り処分します

次年度へ繰越	23,622,290円
--------	-------------

## 監査結果

2021年度（自2021年4月1日至2022年3月31日）における  
決算書類並びに関係諸帳簿を監査した結果、正確且つ適正である  
ことを認めます

2022年4月21日

監事 岩崎 秀治 印

監事 山崎 博史 印

## 次期役員選任(案)の件

会 長	タ カ ミル 田 中 稔 株式会社カネカ	(新任) 代表取締役社長
副会長	ゴ トウ ユヅロウ 五 嶋 祐治朗 株式会社日本触媒	(新任) 代表取締役社長
監 事	ヤマザキヒロシ 山 崎 博 史 テイカ株式会社	(再任) 代表取締役 社長執行役員
監 事	キクチヒロシ 菊 地 浩 徳 タキロンシーアイ株式会社	(新任) 常務執行役員

※ 任期は2年

※ 今改選にて退任する小河氏については相談役にご就任

## 2022年度事業計画(案)

### 1. 基本方針

今年度につきましても、関西化学工業協会の設立目的である「会員相互の緊密な連絡および啓発をはかり、会員の事業に共通な利益を増進して産業社会の進歩発展に寄与すること」の実現に向け、引き続き、最大限注力いたします。

そのために、①会員相互の情報交流や啓発の「場の提供」②会員への「有益な情報の発信と提供」に引き続き取り組むとともに、(一社)日本化学工業協会との連携を一層強化してまいります。

新型コロナウイルス感染症への対応については、会員の安全を優先しつつ、感染状況をみながら、運営の見直しを随時行っていきます。

また、事務局運営体制の強化についても、引き続き進めてまいります。

### 2. 主要事業計画

#### 1) 会員代表者向け行事 (7回予定)

開催時の講演会・報告につきましては、「①保安・防災、②化学品規制及び管理、③環境・健康、④資源・エネルギー、⑤通商・経済金融・社会関連、⑥情報セキュリティ・企業統治(ガバナンス)・知財関連、⑦化学産業のプレゼンス向上関連」等から、タイムリーなテーマを取り上げて実施します。

	日 程	場 所
第75回定時総会	5/17(火)	リーガロイヤルホテル大阪
定例理事会	7/26(火)、11/16(水)、3/9(木)	ANAクラウンプラザホテル大阪
日化協連絡懇談会	10/14(金)	新阪急ホテル
	1/17(火)	リーガロイヤルホテル大阪
新年賀詞交歓会	1/17(火)	リーガロイヤルホテル大阪

#### 2) 会員実務者向けセミナー・講演会 (17回予定)

関化協単独、日化協・化成協との共催によるセミナー・講演会を実施します。

実施テーマにつきましては、「①保安力向上・操業安全・労働安全衛生、②化学品管理や世界の法規制動向、③省資源/省エネルギー・環境保全、④安全保障貿易管理・原産地規則、⑤品質保証」等を取り上げる予定です。

	関化協単独	日化協共催	化成協共催	合計
2022年度計画	4回	7回	6回	17回
2021年度実績	2回	6回	3回	11回

#### 3) 委員会・情報交換会 (15回予定)

総務委員会・技術委員会 各3回 (4月・9月・12月)  
 環境安全情報交換会 4回 (6月・9月・12月・3月)  
 品質管理情報交換会 3回 (5月・10月・2月)  
 総務・人事情報交換会 2回 (7月・11月)

#### 4) 一般向け公開行事 (1回予定)

研修会「危険物輸送における安全管理」 11月予定

#### 5) 広報活動 (情報発信)

- ・行政機関(経産省・厚労省・大阪府等)からの各種通知や化学業界の動向について、会員に有益な情報を協会ホームページを通じて発信します。
- ・会報(関化協ニュース) No. 238~No. 242 計5号を発行します。

## 2022年度 収支予算(案)

2022年4月1日～2023年3月31日

(単位:円)

科目	予算額 a	前年度決算額 b	差異 c (a - b)
<b>I 収入の部</b>			
1.会費	30,824,000	15,790,000	15,034,000
2.研修会収入	247,500	456,500	△ 209,000
3.雑収入	0	443	△ 443
収入合計(A)	31,071,500	16,246,943	14,824,557
<b>II 支出の部</b>			
1.事業費	6,262,500	1,201,286	5,061,214
理事会費	3,650,000	454,626	3,195,374
委員会費	630,000	0	630,000
講演会	962,500	159,995	802,505
旅費交通費	760,000	224,665	535,335
郵便宅急便代	100,000	137,145	△ 37,145
印刷費	160,000	203,075	△ 43,075
機関紙費	0	21,780	△ 21,780
2.研修会費用	398,000	394,287	3,713
講師謝礼・交通費	62,000	66,877	△ 4,877
テキスト代	126,000	125,824	176
会議室賃借料	0	0	0
その他諸費用	210,000	201,586	8,414
3.人件費	18,247,840	16,999,687	1,248,153
給与手当	17,378,000	15,156,610	2,221,390
法定福利費	140,000	771,892	△ 631,892
福利厚生費	210,000	23,970	186,030
通勤費	519,840	687,215	△ 167,375
退職給与引当金繰入	0	360,000	△ 360,000
4.事務費	8,960,000	8,887,630	72,370
事務所賃借料	3,866,400	3,830,018	36,382
什器・備品費	100,000	45,430	54,570
修繕費	30,000	0	30,000
電話・FAX代	252,000	252,821	△ 821
消耗品費	400,000	273,813	126,187
事務機器リース代	721,000	683,528	37,472
諸会費	866,600	866,600	0
賛助金	45,000	0	45,000
図書費	201,000	195,657	5,343
交際費	210,000	29,340	180,660
租税公課	0	0	0
雑費	472,000	708,260	△ 236,260
保険料	15,000	10,516	4,484
H.P.サーバ維持・管理費	1,781,000	1,991,647	△ 210,647
予備費	0	0	0
当期支出合計(B)	33,868,340	27,482,890	6,385,450
当期収支差額(C) : (A)-(B)	△ 2,796,840	△ 11,235,947	8,439,107
前期繰越金(D)	23,622,290	34,858,237	△ 11,235,947
次期繰越収支差額(C)+(D)	20,825,450	23,622,290	△ 2,796,840